

T.C.
SARIÇAM KAYMAKAMLIĞI
KILIÇLI ANADOLU LİSESİ



2022 - 2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na' şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Öztürk

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk



Sunuş

Değişim yeryüzünde değişmeyen bir gerçektir. Ancak 21.yüzyılın başlarından itibaren değişimin hızı giderek artmıştır. 21.yy'ın son çeyreğinde ise teknolojik gelişmelerle beraber bilişim alanında da yaşanan çok hızlı gelişmeler ve değişimler günlük hayatımızı çepeçevre kuşatmıştır. Bu hızlı bilimsel ve teknolojik gelişmeler kurumların işleyişlerini ve dinamiklerini etkilemiştir. Bu durum karşısında kurumlar çalışanların performansını, iş doyumlarını ve verimliliklerini gözden geçirmek durumunda kalmışlardır. Bu noktadan hareketle de işleyişin, gelişimin ve kalkınmanın bir plan dahilinde gerçekleşmesi bir ihtiyaç bir zorunluluk halini almıştır.

Görünür gelecekte yaşamımız için ne olacağı belli olmayan bir düzen, nasıl işlevsel değilse, kamu yönetiminde de görünür geleceği planlamamak işlevsel değildir. Stratejik planlama farklı görevlere ve donanımlara sahip birçok kişiyi bir araya getiren, kuruluş genelinde sahiplenmeyi gerektiren zaman alıcı bir süreçtir. Plan yapmak ve kuruluşu bu plan doğrultusunda yönetmek yönetiminin ana işlevlerindedir.

Bakanlığımızın 2023 Eğitim Vizyonu ışığında hazırladığı 2022-2023 Stratejik Plan ölçütleri esas alınarak hazırlanan stratejik planımız, Okulumuzun da gelecek hedeflerine ulaşması tüm paydaşlarımızın desteği ve katkısı ile mümkün olacaktır. Sarıçam İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün eğitim hizmetini nitelik ve nicelik bakımından arttırılmasını da sağlayacaktır. Stratejik planın hazırlanmasında emeği geçen stratejik plan ekibine teşekkür ediyorum.

Mehtap TATLI
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	1
BÖLÜM I : GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	3
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	4
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	4
PAYDAŞ ANALİZİ.....	8
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	13
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	17
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	19
VİZYONUMUZ	19
MİSYONUMUZ.....	19
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	19
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	20
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	20
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	222
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	25
BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME.....	26
BOLUM VI :İZLEME VDEĞERLENDİRME.....	25
BÖLÜM IV:STRATEJİK PLAN.....	226

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2022-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Mehtap TATLI	Okul Müdürü	İsmail YENEN	Öğretmen
Gökhan KOKANGÜL	Öğretmen	Fadıma Aysun KILIÇKESER	Öğretmen
Cemile AYDOĞDU	Öğretmen	Şeyda BULUT	Öğretmen

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Okulumuz eğitim öğretim hizmetine başladığı ilk yılında çağdaş eğitim-öğretimin gerekleri; uygun fiziksel mekanların temini, eğitim-öğretim araç ve gereçlerinin sağlanması, eğitim-öğretim ve yönetim süreç standartlarının belirlenmesi ve en güzel şekilde yürütülmesi konusunda güzel adımlar atmaktadır.

Okul yeni olması nedeniyle binamızda derslik ihtiyacı bulunmamaktadır. Öncelikle Bilgisayar ve biyoloji- kimya laboratuvarı kurulacaktır.

Sportif faaliyetler için okul bahçesinde futbol, basketbol, voleybol sahaları yapılacaktır.

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

OKULUN KISA TANITIMI

Kılıçlı Anadolu Lisesi 2020-2021 yılında Eğitim Öğretim yılında hizmete girmiş, 2021-2022 yılında Eğitim Öğretime başlamıştır. Okulumuzda Mehtap TATLI Müdür V. olarak görevine devam etmektedir.

Okulumuz eğitim öğretim hizmetine başladığı ilk yılında çağdaş eğitim-öğretimin gerekleri; uygun fiziksel mekanların temini, eğitim-öğretim araç ve gereçlerinin sağlanması, eğitim-öğretim ve yönetim süreç standartlarının belirlenmesi ve en güzel şekilde yürütülmesi konusunda güzel adımlar atmaktadır.

Bu alanda gerçekleştirilen atılımlarla okulumuzda küçümsenmeyecek gelişmeler gerçekleştirilmiştir. Bununla beraber, her alanda olduğu gibi eğitim öğretim alanında da büyük bir rekabetin yaşandığı günümüzde, hızla değişen iç ve dış dinamikler karşısında geleceğin doğru ve etkin şekilde planlanamaması durumunda, bu yarışta geride kalmak kaçınılmazdır

Büyük bir emek ve özveri sonucunda hazırlanan ve çağdaş bir dönüşüm projesi olan bu stratejik planın, uygulamaya konmasıyla okulumuzda yeni bir dönem başlamaktadır. Bu yeni dönemde bütün faaliyetler hedeflere, kurallara ve yazılı talimatlara göre düzenleneceğinden okulumuzda verimlilik artacak ve şeffaf bir yönetimin temelleri atılmış olacaktır. Belirlenen hedeflerin gerçekleşip gerçekleşmediği, her yıl izlenerek değerlendirilecek, gerekirse yeni hedefler belirlenerek plan sürekli güncellenecektir. Bu nedenle planın sürdürülebilir ve geliştirilebilir bir nitelik kazanabilmesi, bütün mensuplarımızın planlama fikrine destek vermelerine ve çalışmalara aktif olarak katkı sunmalarına bağlıdır.

Okulumuz Bina ve Alanları

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	..
Derslik Sayısı	16	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	45/ 50	Kütüphane	X	..
Kullanılan Derslik Sayısı	5	Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	5	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	22	İş Atölyesi	..	X
Öğretmenler Odası (m2)	22	Beceri Atölyesi	..	X
Okul Oturma Alanı (m2)	440	Pansiyon	..	X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3810			
Okul Kapalı Alan (m2)	2183			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	102			
Kantin (m2)	22			
Tuvalet Sayısı	11			
Diğer (Lojman)	0			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9-A SINIFI	12	18	30				
9-B SINIFI	13	17	30				
9-C SINIFI	12	18	30				
10-A SINIFI	13	17	30				
10-B SINIFI	14	17	31				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	5	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	24Mbps

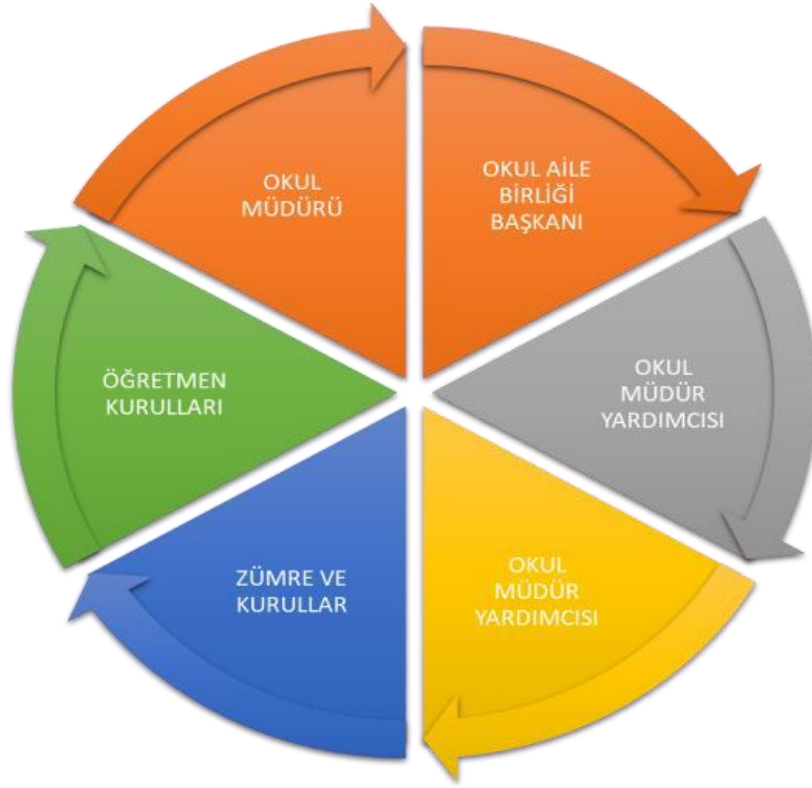
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2021	0 TL	0 TL
2022	2650	0

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Tablo-1: Öğretmen anket formu yüzdeler oranlar

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ					
		Kesinlikle Katılıyorrum	Katılıyorrum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorrum	Katılmıyorum	Katılımcı Sayısı
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	% 80	% 10	%00	% 10	% 10	5
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	% 100	%00	%00	%00	%00	5
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	%90	% 10	%00	%00	%00	5
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	%90	% 10	%00	%00	%00	5
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	%90	%00	% 10	%00	%00	5
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%90	%00	% 10	%00	%00	5
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	%80	% 10	% 10	%00	%00	5
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	% 100	%00	%00	%00	%00	5
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	%90	% 10	%00	%00	%00	5
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	%90	% 10	%00	%00	%00	5
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	%90	% 10	%00	%00	%00	5
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	% 100	%00	%00	%00	%00	5
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	%90	% 10	%00	%00	%00	5

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Okulumuzun binası yenidir.	Binamız yeni olduğundan teknolojik altyapı yetersizdir.
2	Öğretmenler teknolojiye-yeniliğe açıktır.	Branş öğretmeni eksikimiz vardır.

3	Öğretmenlerle Okul idaresi arasındaki ilişki istenilen düzeydedir.	Öğretmenlerin bazı talepleri karşılanmamaktadır.
4	Öğretmenler mesleki gelişimi için kurslara gitmektedir.	Okulda herkesin katılabileceği sosyo kültürel faaliyetler yapılamamaktadır.
5	Bakanlık duyurularına öğretmenler gerekli ilgiyi göstermektedir.	Öğretmenlerin okulda yeteri kadar kalamaması öğrenci-öğretmen ilişkisini olumsuz etkilemektedir.

Öğretmen Anketi Sonuçları: Öğretmenlerin genç olması, idare ile iletişiminin kuvvetli oluşu, kendilerini yenilemeye yönelik gayretleri olumlu yönlerimizken, Bazı branş öğretmenlerinin eksik olması, ders saati yetersizliği nedeniyle öğretmenlerin farklı okullara gitmeleri gibi Okuldan ve öğretmenden kaynaklanmayan sebeplerde öğretmenlerle ilgili elde edilen olumsuz sonuçlardır.

Tablo-2: Öğrenci anket formu yüzdeler oranlar

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ					
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	Katılıncı Sayısı
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	%90	%10	%00	%00	%00	150
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	%90	%10	%00	%00	%00	150
3	Okulun sınıf rehber öğretmeninden rehberlik yönünde yeterince yararlanabiliyorum.	%80	%10	%10	%00	%00	150
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	%80	%10	%10	%00	%00	150
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%90	%10	%00	%00	%00	150
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	%80	%10	%10	%00	%00	150
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%90	%10	%00	%00	%00	150
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	%90	%10	%00	%00	%00	150
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	%90	%10	%00	%00	%00	150
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	%90	%10	%00	%00	%00	150
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%90	%10	%00	%00	%00	150

12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	%100	%00	%00	%00	%00	150
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%80	%10	%10	%00	%00	150

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Okulumuz temizlik konusunda çok hassastır.	Öğrencilerin farklı temizlik alışkanlıklarının olması.
2	Okulun binası ve diğer fiziki ortamlar yeterlidir.	Fizik, Kimya, Biyoloji, Bilgisayar laboratuvarı bulunmamaktadır.
3	Öğrencilerin uygun görülen talepleri karşılanmaktadır.	Öğrencilerin bazı talepleri karşılanamamaktadır.
4	Rehberlik servisimiz yok	Rehber Öğretmen farklı bir okula da görevlendirildiği için öğrencilerin ulaşımı zorlaşmaktadır.
5	Öğretmenler derslerde farklı yöntemler kullanmaktadır.	Sınıflarda akıllı tahta bulunmamaktadır.

Öğretmen Anketi Sonuçları: Öğretmenler genel olarak öğrencilerin seviyesine göre ders işlemekte, Sınıf rehber öğretmenleri yeteri kadar rehberlik yapmakta, okulda temizlik sıkıntısı bulunmamakla birlikte bazı öğrencilerin geçmişten getirdiği olumsuz temizlik alışkanlıkları genel durumu kısmen olumsuz etkilemektedir.

Tablo-3: Veli anket formu yüzdeler oranlar

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ					
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	Katılımcı Sayısı
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%90	%10	%00	%00	%00	130
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	%90	%10	%00	%00	%00	130
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda sınıf rehber öğretmenlerinden rehberlik hizmeti alabiliyorum.	%80	%10	%10	%00	%00	130
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	%90	%10	%00	%00	%00	130

5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%80	%10	%10	%00	%00	130
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%90	%10	%00	%00	%00	130
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%80	%10	%10	%00	%00	130
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	%50	%10	%10	%20	%10	130
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	%70	%20	%10	%00	%00	130
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%70	%10	%10	%10	%00	130
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%90	%10	%00	%00	%00	130
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%90	%10	%00	%00	%00	130
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%70	%10	%10	%10	%00	130

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Öğretmenler velilerle ders dışı zamanlarda görüşmektedir.	Bazı öğretmenlerin farklı okullarda da görev yapmaları öğretmene ulaşımı zorlaştırmaktadır.
2	Öğrenciler okula seyerek-isteyerek gelmektedir.	Bazı öğrencilerin sağlık sorunları ve diğer nedenlerle okula ilgisi yeterli düzeyde değildir.
3	Okul binası genel manada yeterlidir.	Velilerin teknolojik alt yapısı yeterli değildir.

Veli Anketi Sonuçları: Okul veli ilişkisi genel manada yeterli olmakla birlikte bazı branş öğretmenlerinin farklı okullarda görevlendirilmesi iletişimin derecesi azaltmaktadır. Velilerin eğitime ilgisi olmakla birlikte teknolojik altyapının yeterli düzeyde olmaması dönütü zorlaştırmaktadır.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Okulun/Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler:

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Sınıf Mevcudumuzun Standartlarda Olması.• Devamsızlık Oranının Düşük Olması.• Öğrenci Davranışlarındaki Olumlu Tutumlar.• Eğitime Açık Bireylerin Varlığı.• Okullaşma Oranının İyi Durumda Olması.• Öğrencilerin ders ortalamasının orta olması.• Öğrencilerin hazır bulunuşluk düzeyleri• Öğrencilerin okul çevresinde ikamet etmeleri.
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• Genç Öğretmen Kadrosunun Varlığı.• Gelişime Açık Öğretmenlerimizin Varlığı.• Deneyimli Öğretmenlerimizin Varlığı.• Alanında Akademik Çalışmalara katılan Öğretmenlerimizin Varlığı.• Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılımı.• Personelin kurum kültürüne katkısı.• Personelin yetkin olması
Veliler	<ul style="list-style-type: none">• Eğitime Olumlu Bakan Veli Profilinin Varlığı.• Okul İle İletişimi Yüksek Veli Varlığı.• Okula Güven Duyan Veli Varlığı.• Okulla İşbirliğinde Bulunan Veli Varlığı.• Okulu sık sık ziyaret eden veli varlığı• Öğrenciyle günün ihtiyacına göre davranan veli varlığı
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">• Okulun Derslik Sayısının Yeterli Olması.• Bina Donatısının Yeterli Olması.• Okul bahçesinin Yeterli Olması.• Okul binasının yeni olması• Okul çevresinde güvenlik sorunu olmaması• Okul bahçesinin peyzajının yapılmış olması
Teknolojik Donanım	<ul style="list-style-type: none">• Ağ Altyapısının Varlığı

	<ul style="list-style-type: none"> • Öğretmenlerin bilgisayar yazıcı sıkıntısı çekmemesi • EBA-MEBBİS-ADABİS Modüllerinin Etkin Kullanılması. • Konferans salonunun teknik yönden yeterli olması • Bilgisayar ve diğer alt yapılar için binanın müsait olması • İnternet alt yapısının hızlı olması.
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"> • Okul Kantin Geliri. • Okul Veli İşbirliği ile Sağlanan Hibe-Bağışların Varlığı. • Belediyenin yardımları. • İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün yardımları. • İl Milli Eğitim Müdürlüğünün yardımları
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> • Kurum Kültürünün Güçlü Olması. • Yönetim Deneyimine Sahip İdarecilerin Varlığı. • Ekip Ruhu ile Personelin Çalışması.
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrenci -Öğretmen İletişiminin Güçlü Olması • Öğretmen-Veli İletişiminin Güçlü Olması • Veli İdari Kadro İletişiminin Güçlü Olması • Okul idaresi öğretmen iletişiminin güçlü olması • Öğrenci –okul idaresi İletişiminin Güçlü Olması • Okul idaresi diğer personelin iletişiminin güçlü olması
Norm ve Kadro İhtiyacı	<ul style="list-style-type: none"> • Yönetici Norm Kadrosunun Olması • Öğretmen Norm Kadrosunun Olması

Zayıf Yönler:

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilerin, Sosyal Etkinliklerde Yetersiz Kalması. • Öğrencilerin Akademik Düzeyde İstendik Başarıyı Sağlayamaması. • Öğrencilerin yeterli hazır bulunuşluk düzeyde olmaması • Öğrencilerin sosyal medyaya aşırı derecede bağlı olmaları. • Öğrencilerin sportif etkinliklere yeterli düzeyde katılmaması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"> • Öğretmenlere Yönelik Mesleki Gelişim Etkinliklerin Azlığı. • Sık Aralıklarla Atamalarla Personel Değişikliği. • Bazı branşlarda öğretmen eksikliği. • Kadrolu memur eksikliği. • Çalışan temizlik personelinin kadrolu olmaması.
Veliler	<ul style="list-style-type: none"> • Velilerin Eğitim Düzeyinin Düşük Oluşu • Velilerin Ekonomik Olarak Dezavantajlı Oluşu. • Velilerin ihtiyaçlarının farklı olması. • Velilerin öğrencilere olması gerektiği şekilde davranmaması • Velilerin okula ve eğitime yabancı olması
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> • Binanın yeni fakat olması gerektiği şekilde sağlam olması • Isıtma ve Soğutma Problemlerinin Varlığı • Çok Amaçlı Salonun Olması fakat yeterli olmaması • Binanın çevresindeki yapının eğitime destek vermemesi

Donanım	<ul style="list-style-type: none"> • Laboratuvar Donatısındaki Eksikler. • Tasarım ve Beceriye Dayalı Atölyelerin Olmaması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"> • Okulumuzun Bütçesinin Yetersizliği. • Bütçe Dışı Kaynaklara Erişimin Sağlanamaması. • Velilerin gerekli desteği vermemesi • Bakanlıktan gelen desteğin yetersiz olması
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> • Yönetici İş Yükünün Fazla Olması. • Yöneticilerin kadrolu olmayışı. • Yöneticilerin ders yükü.
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> • Velileri Eğitime Dahil Etmede Yaşanan Problemler • Toplantı-Seminer vb. Faaliyetlere Katılım Azlığı • Okul-veli iletişimini yeterli düzeyde olmaması • Öğretmen öğrenci iletişiminin olması gereken düzeyde olmaması
Norm ve Kadro İhtiyacı	<ul style="list-style-type: none"> • Öğretmen Normunun Fazla Değişken Olması. • İdari kadronun değişecek olması • Öğretmen eksikliği

Dışsal Faktörler

Fırsatlar:

Politik	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitime Yönelik İyileştirici Çalışmaların Yapılması. • Bakanlıkça Paydaş Fikirlerinin Alınıyor Olması. • Bakanlığın eğitime destekleri • Bakanlığın eğitim vizyonunun olması • Bakanlığın öğretmene desteğini her fırsatta ifade etmesi
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"> • Hayırseverlerin Eğitime Destek Sağlamaları. • Bakanlık Bütçesinin İhtiyaca Cevap Vermesi. • İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün katkıları • İl Milli Eğitim Müdürlüğünün katkıları • Yerel Belediyenin katkıları
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"> • Toplumun Eğitimde Beklentisinin Fazla Oluşu • Okul Çağı Nüfusun Fazla Oluşu • Velilerin eğitime karşı duyarlı oluşu • Bakanlığın eğitime destekleri • Eğitime Yönelik İyileştirici Çalışmaların Yapılması.
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"> • Teknolojik Altyapının İyi Oluşu. • EBA-MEBBİS Gibi Portallerin Varlığı • Okul Web Sayfaları ve Eposta Adreslerinin Bakanlık Sunucularında Barınması

	<ul style="list-style-type: none"> • İnternet ortamlarının güvenilir olması • Teknolojik araç gereçlere ulaşımında kolaylık olması
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitimde Yeniliğe Yönelik Çalışmaların Yapılması • Mevzuatın İhtiyaca Göre Düzenleniyor Olması • Eğitime Yönelik İyileştirici Çalışmaların Yapılması. • Bakanlıkça Paydaş Fikirlerinin Alınıyor Olması.
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"> • İklim Koşullarının Eğitime Erişimi Olumsuz Etkilememesi • Ulaşım Koşullarının Yeterli Oluşu • Taşımali sistemin var olması • Öğrencilerin okula yakın yerde ikamet etmeleri

Tehditler:

Politik	<ul style="list-style-type: none"> • Sık Sık Değişen Yasal Düzenlemeler • Kurum Standartlarının Sık Değişimi • Kurum misyonunda değişiklik yapma ihtiyacı • Kurum vizyonunda değişiklik yapma ihtiyacı
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"> • Velilerin Ekonomik Yönden Dezavantajlı Oluşu • Okula Bütçe Ayrılmaması • Velilerin Okul-Kurum kültürünü benimseyememesi • Artan fiyatların eğitim harcamalarına yansması
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"> • Velilerin Sosyo Kültürel Yönden Dezavantajlı Oluşu • Veli Eğitim Düzeyinin Düşüklüğü • Kurum Standartlarının Sık Değişimi • Velilerin Okul-Kurum kültürünü benimseyememesi
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"> • Hızlı Gelişen Teknolojinin Olumsuz Etkileri • Bilinçsiz Teknoloji Kullanımı • Teknolojik altyapının yetersiz oluşu • Bilgisayar laboratuvarının olmaması
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"> • Sık Değişen Mevzuat • Uygulamaların Sonuçlarının Belirsizliği • Kurum Standartlarının Sık Değişimi • Kurum misyonunda değişiklik yapılması
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"> • Tarım Bölgesinde Bulunmanın Olumsuzlukları. • Yaz Aylarında Sıcak Havadan Dolayı Yaşanan Olumsuzluklar • Nemin yoğun olmasından dolayı yaşanan olumsuzluklar • Havaaların soğuk olmasından kaynaklı olumsuzluklar

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçlara göre planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmiş ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmıştır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranını	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Öğrencilerin hazır bulunuşluk düzeyleri	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
Sağlık durumu	Rehberlik	

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmiştir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Okullaşma Oranı/ Okulumuz erişim bölgesinde Okullaşma oranını en üst çevirmeye yönelik tedbirler alınacaktır.
2	Okula Devam /Devamsızlık/ Okula devam etmeyen öğrencilere yönelik olarak veli görüşmesi- öğrenci görüşmesi yapıp öğrencinin devamı sağlanmaya çalışılacaktır.
3	Okula Uyum,Oryantasyon / Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimi verilecektir.
4	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler / Özel eğitim ihtiyacı olan öğrenciler Gerekirse Hastaneye yönlendirilip RAM'dan rapor alınıp BEP hazırlanarak seviyesine uygun eğitim verilecektir.
5	Yabancı Öğrenciler/Yabancı öğrenci olması durumunda eğitimden en üst seviyede faydalanması için gerekli tedbirler uygulanacaktır.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Akademik Başarı / Eğitimde akademik başarı için DYK kursları düzenlenecek olup koçluk sistemi aktif hale getirilecektir.
2	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim / Öğrencilerin sosyal, kültürel ve fiziksel gelişimi için Halk Eğitim Merkezi destekli Kurslar açılacak, ders dışı ve egzersizler yapılacaktır.
3	Sınıf Tekrarı/ Öğrencilerin başarı durumları göz önüne alınarak Rehberlik Servisi ile ders programları yapıp sınıfta kalma en aza indirilecektir.
4	Ders araç gereçleri/ Eksik olan ders araç-gereçleri Okul bütçesi tarafından giderilecektir.
5	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme/ Öğrencilerin seviyesi, ilgi alanına göre Rehberlik servisi ile ders seçiminde yardımcı olunacak.11. ve 12.sınıf seviyesinde meslekler konusunda seminerler düzenlenecektir
6	Öğretim Yöntemleri / Öğretim yöntemleri devrin ihtiyaçları ve öğrenciler göz önüne alınarak yapılandırılacaktır.
7	Teknolojik İmkanlar / Derste kullanılacak teknolojik araçlar kullanılacaktır.
8	Rehberlik / Rehberlik servisi ve sınıf rehber öğretmenleri aktif olarak öğrenciye dokunma yoluna gidecektir.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Kurumsal İletişim / Kurumsal iletişim Bakanlık tarafından istenilen seviyeye çıkarılacaktır.
3	Kurumsal Yönetim / Kurumsal Yönetimde anlayışı güçlendirmek için personel hizmetiçi eğitime alınacaktır.
4	Kurumsal Yapı / Kurumsal yapı bilimsel veriler dikkate alınarak güçlendirme yoluna gidilecektir.
5	Bina ve Yerleşke/ Binanın tadilat-tamirat gerektiren kısımları Okul Aile Birliği işlevsel hale getirilerek çözüme kavuşturulacaktır.
6	Donanım/ Okulun teknik ve fiziki donanımı en üst seviyeye taşınacaktır.
7	Temizlik, Hijyen/ Okulun temizlik-hijyen durumu üzerinde titizlik gösterilecek,denetimler devam ettirilecektir.
8	İş Güvenliği, Okul Güvenliği/ İş sağlığı güvenliği konusunda personele hizmetiçi eğitim verilecektir.
9	Taşıma/Servis/ Taşıma servislerinin kontrolü yapılacak sıfır olan sorunsuz durum devam ettirilecektir.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

VİZYONUMUZ

Biz, Kılıçlı Anadolu Lisesi olarak;

- Bütün öğrencilerin öğrenmeyi öğrenmelerini sağlamak,
- Onların bireysel farklılıklarına saygı duyarak ve gözeterek bilgili, becerili ve kendine güvenen bireyler olarak yetişmelerine fırsat tanımak,
- Öğrencilerimizi daha özgür sınıf ve daha özgür okul ilkesine uyarak eğitip geliştirmek,
- Öğrencilerimizi, öğretmenlerimizi, yöneticilerimizi ve velilerimizi 21.yüzyıla hazırlamak,
- Çağdaş uygarlık yolunda bilimi yol gösterici olarak görmek,

Okulumuzda bir atılım, bir değişim yaratarak okul toplumunun gelişmesini sağlamak, İçin VARIZ ve ÇALIŞMAKTAYIZ

Okulumuz, Anayasada ve Milli Eğitim Temel Kanununda ifadesini bulan kendisi için belirlenmiş olan eğitim-öğretim programını bulduğumuz çevrenin koşullarını da dikkate alarak etkili ve verimli bir şekilde uygulamaktadır.

Eğitim-öğretimde kaliteyi artırmamızın amacı, Atatürk ilke ve İnkılâplarına bağlı, evrensel insani değerlere saygılı, kendimize, ailemize, vatanımıza ve ulusumuza yararlı bireyler olmaktır. Bu amaç bizi çağdaş uygarlık seviyesine ulaştıracaktır. Bizler eğitimci ve öğrenciler olarak, geleceğimizi eğitim kurumlarında şekillenecek nesillerin tayin edeceğinin bilincindeyiz. Bu yüzden öğrencilerimizin yaparak - yaşayarak kendi varlığının farkına varması, gözlem alışkanlığı kazanması, kafasını işlettiği kadar, elini kullandığı kadar vicdanının sesine kulak vermesi, gülebildiği kadar güldürmeyi, düşünmeyi öğrenebildiği kadar düşündürmeyi, eleştirdiği ölçüde eleştirilmeyi, sevmeyi becerdiği kadar sevilmeyi, sorgulayabildiği kadar sorgulanabilmeyi öğrenebilen ayrıca pörsümüş kişilikten sıcak, sevecen, saygın ve onurlu bir insan olarak ödev bilincine erişmiş, sorumluluklar alabilen bireyler olarak yetişmeleri tek amacımızdır.

Öğrencilerimiz daha çok üreten, verim alınan insan anlayışından öte; erdemli yardımsever, yapıcı, insancıl, aldığı eğitimle kendi yeti yeteneklerini kullanarak yaşamla ilgili tüm sorunları çözebilecek, özgürlüğün, onurun, kimliğinin ve kişiliğinin bilincinde olmalıdırlar.

Yasakçı, korkutucu, baskıcı, zorbacı ve sevgiden uzak erdemsiz eğitimin yol açtığı “SİNDİRİLMİŞ İNSAN” yerine sevgi, hoşgörü ve insana saygıyı esas alan erdemli eğitimin yol açtığı “EĞİTİLMİŞ İNSAN” yetiştirmek temel görevimiz olmalıdır.

MİSYONUMUZ

Her yeni düşünce bir uygarlığın; her eğitilmiş insan çağdaş ve güçlü bir Türkiye'nin müjdecisidir. Geleceğin Türkiye'sini güneş gibi aydınlatmak, yıldızlar kadar yükseltmek ve çağdaş uygarlık düzeyinin üstüne çıkarmak, bilimin ışığında yürümek için el ele vermek.

Atatürk ilkelerinin ışığında, milli eğitimimizin temel amaçları doğrultusunda milli ve manevi değerlerimize bağlı, aydın fikirli, çağdaş düşünceli sorumluluk duygusu gelişmiş, kendine güvenen 21. Yüzyılın gelişen ihtiyaçlarına, ülkemizin ihtiyaç duyduğu alanlarda yetişmek üzere yüksek öğrenime öğrenci yetiştirmek için varız.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

“Her fert bir değerdir” düşüncesinden yola çıkarak tıpkı diğer Cumhuriyet Okullarımızda olduğu gibi; Okulumuzda Atatürk ilke ve inkılapları doğrultusunda çağdaş eğitim verilir.

- “Öğrenemeyen öğrenci yoktur; geç öğrenen öğrenci vardır.” düşüncesinden hareket edilerek öğrencilerimize öğrenmede fırsat eşitliği tanınır.
- Her öğrenciye; ilgi, ihtiyaç ve yetenekleri göz önünde bulundurularak eğitim vermeye özen gösterilir.
- Öğrencinin yaşantısını parçalamadan kişilik gelişimini sağlamaya özen gösterilir.
- Olumlu davranış değişikliğini gerçekleştirmek için öğrenciyi tanımaya ve davranışlarını anlamaya önem verilir.
- Klasik eğilim anlayışından sıyrılarak öğrencilerimiz, çağdaş eğitim yöntem, teknik ve araç gereçleriyle yetiştirmek üzere donanım eksikliklerinin giderilmesine çalışılır.
- Öğrencilerimizin fiziksel gelişiminin sağlanması için imkânlar ölçüsünde sportif faaliyetlere önem verilir.
- Öğrencilerimizin yetenekleri, sosyal etkinlikler aracılığıyla ön plana çıkarılır.
- Eğitim kadromuz kendi alanında uzman, kültürlü, yeniliğe açık, çağdaş teknolojiden faydalanan, yılmadan çalışan özverili insanlardır.
- En önemli görevimiz öğrenciyi yönlendirmek ve her alanda rehberi olabilmektir.
- Öğretmenlerimiz insan sevgisini ve mutluluğunu ön plana çıkarırlar.
- Liderlerimiz, çalışanların ekip çalışmasına katılmak; öğrencilerimizin sağlam karakterli, başarıya odaklanmış bireyler olarak yetişmesine destek olmak için vardır.
- Liderler, kurallara uymada örnek ve bu kuralların uygulanmasında da takip edicidirler.
- Aileler, öğrenciler ve çalışanlar, liderlerimize ihtiyaç duydukları ve istedikleri her zaman rahatlıkla ulaşabilirler.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I : EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin çalışmalar yapılacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021	2022
		PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)
PG.1.1.2	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)(ilkokul)	%100	%00
PG.1.1.3	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%100	%100
PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%00	%1
PG.1.1.5	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%00	%00
PG.1.1.6	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu.	%100	%100
PG.1.1.7	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%)(Halk Eğitim)	%00	%00
PG.1.1.8	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (Halk Eğitim)	%00	%00

Eylem Planı

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt Bölgesinde Yer Alan Öğrencilerin Tespiti Çalışması Yapılacaktır.	Okul İdaresi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Okula Yeni Başlayan Öğrencilere Oryantasyon Eğitimi Verilecektir.	Branş Öğretmenleri	05 Eylül-09 Eylül
1.1.3	Devamsızlık Yapan Öğrencilerin Tespiti Ve Erken Uyarı Sistemi İçin Çalışmalar Yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.4	Devamsızlık Yapan Öğrencilerin Velileri İle Özel Aylık Toplantı ve Görüşmeler Yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.5	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireylerin Gereksinimlerine Uygun Eğitim Etkinlikleri Artırılacaktır.	Okul Müdürü Okul Aile Birliği Veliler	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.6	Yabancı Öğrencilere Yönelik Uyum/Eğitim Faaliyetleri Düzenlenecek	Okul Müdürü Okul Aile Birliği Veliler	Eğitim Öğretim Süresince

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	
		2021	2022
PG.2.1.1	Akademik Başarı Analizine Göre Ödül Alan/Sınavda Başarı Kazanan Öğrenci Oranı(%)	%00	
PG.2.1.2	Kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı(%)	%60	
PG.2.1.3	Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Oranı(%)	%00	
PG.2.1.4	Hedeflenen başarıyı gerçekleştiremeyen öğrencilerden destek programı eğitimine katılanların oranı (%)	%00	
PG.2.1.5	Ders dışı egzersiz çalışmalarına katılan öğrenci sayısı	%00	
PG.2.1.6	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	5	
PG.2.1.8	Öğrencilerin yabancı dil dersi yılsonu başarı puanı ortalaması	75	
PG.2.1.9	İstihdama Yönelik Faaliyetler (%)	%00	

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Akademik Başarıyı Arttıracak Çalışmalar Yapılacaktır	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.1	Sosyal Faaliyetlerin Artırılmasına Yönelik Çalışmalar Arttırılacak	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.2	Çevre Bilincinin Artırılması Çerçevesinde Yapılan Etkinliklere Katılan Öğrenciler Ödüllendirilerek Katılım Oranımız Artırılacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.3	Hedefledikleri Başarıyı Gösteremediği Belirlenen Öğrencilerin Akademik Ve Sosyal Gelişimleri İçin Okulumuzda Destek Programları Uygulanacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.4	Okulumuzda Ders Dışı Egzersiz Çalışmalarına Önem Verilecek Ve Çalışmalar Desteklenecektir.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.5	Çeşitli Yarışma, Organizasyon Ve Benzer Etkinliklerle Okulumuzda Kitap Okuma	Okul İdaresi ve	Eğitim Öğretim süresince

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Akademik Başarıyı Arttıracak Çalışmalar Yapılacaktır	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
	Hareketliliği Sağlanarak Öğrencilerin Kitap Okumaya Yönelik İlgisinin Artması Sağlanacaktır.	Öğretmenler	
2.1.6	Okulumuzda Çocukların Düşünsel, Duygusal Ve Fiziksel İhtiyaçlarını Destekleyen Tasarım Beceri Atölyeleri Kurulacaktır.	Okul Müdürü Okul Aile Birliği Veliler	2021-2023
2.1.7	Bireylerin En Az Bir Yabancı Dili İyi Derecede Öğrenmesinin Önemi ve Yabancı Dil Eğitimine Erken Yaşlarda Başlamanın Yabancı Dil Öğrenmedeki Avantajları İle İlgili Farkındalık Artırmaya Yönelik Çalışmalar Yapılacaktır	İngilizce Öğretmeni	Her Öğretim Dönemi
2.1.8	Bursluluk Sınavına Yönelik Hazırlık Amaçlı Destekleme Ve Yetiştirme Kursları Açılacak Ve Rehberlik Çalışmaları Yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eğitim Öğretim süresince

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir eğitim için gerekli çalışmalar yapılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2021			2022		
PG.2.2.1	Öğrencilerine Yönelik Okul Tanıtım Semineri Düzenleme Sayısı	3	5				
PG.2.2.2	Veli Bilgilendirme Semineri Toplantısına Katılım Oranı(%)	%70	%90				
PG.2.2.3	Okul Tanıtım Gezisi Düzenleme Sayısı	2	4				

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Öğrencilerine Yönelik Okul Tanıtım Semineri Düzenlenecek.	Sınıf Rehber Öğretmeni	Her Eğitim Öğretim Yılı Şubat Ayında
2.2.2	Öğrenci Velilerine Okul Tanıtım Toplantısı Düzenlenecek.	Sınıf Rehber Öğretmeni	Nisan ve Mayıs Aylarında
2.2.3	Okul Tanıtım Gezisi Düzenlenecek.	Sınıf Rehber Öğretmeni	Her Eğitim Öğretim Yılı Şubat Ayında

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurum standartları güçlendirilecektir

Stratejik Hedef 3.1. Öğrencilerin çağdaş eğitim standartlarında hizmet alabilmelerine imkân veren kurumsal hizmet, işlevsel eğitim, danışmanlık ve rehberlik çalışmaları yapılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	
		2021	2022
PG.3.1.1	Okulumuz Mobil Bilgilendirme Sistemi İle Ulaşılan Veli Oranı (%)	%70	%90
PG.3.1.2	Okulumuz Bilgi Edinme Sistemlerinden Hizmet Alanların Memnuniyet Oranı (%)	%70	%90
PG.3.1.3	Okul Web Sitemizi Ziyaret Eden Sayısının Önceki Yıla Göre Artış Oranı %	%50	%90
PG.3.1.4	Okulumuz Öğretmenlerinin İhtiyaç Duyduğu Bilgi, Belge Ve Dokümanlara Ulaşım Oranı (%)	%80	%95
PG.3.1.5	Kamera Sayısının Arttırılması Oranı	%50	%90
PG.3.1.6	Okul Bahçesinin Yeniden Düzenlenmesi	%50	%90
PG.3.1.7	Okul Bilgisayarlarının Yenilenmesi Oranı	%50	%90
PG.3.1.8	EBA Ders Portalı - MEB Uzaktan Eğitim Erişim Ziyaretçi Sayısı Oranı	%50	%90

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Veri Erişim İstatistiğinin Çıkarılması	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.2	Okulumuz Bilgi Edinme Sistemlerinin Aktif Bir Şekilde Kullanılması İçin Bilinçlendirme Çalışmaları Yapılacak	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.3	Okulumuzca Bilgi Edinme Sistemleri Vasıtasıyla Bilgi İstenilen Konuların Analizi Yapılacak.	Okul Müdürü	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.4	Öğretmenlerimizin İhtiyaç Duyduğu Bilgi, Belge Ve Dokümanlara Hızlı Bir Şekilde Erişim Sağlayabilmesi Çalışmalar Yapılacak	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.5	Kamera Ve Kayıt Cihazının Yenilenmesi	Okul İdaresi	2021
3.1.6	Bahçeye Oyun Yeni Alanları Yapılması	Tüm Paydaşlar	2021-2023
3.1.7	Okul Bilgisayarların Yenilenmesi	Okul İdaresi	2021-2023
3.1.8	EBA Sisteminin Kullanımı Konusunda Veli Ve Öğrencilere Bilgilendirme Çalışmaları Yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince

BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu			2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe			0			
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı			0	0		
Diğer (Okul Aile Birlikleri)			0	2650		
TOPLAM			0	2650		

BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını

oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

Bu kapsamda Kılıçlı Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2022-2023 dönemine ilişkin kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere Kılıçlı Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2021-2023 Stratejik Planı'nı hazırlamıştır. Hazırlanan planın gerçekleştirme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için Kılıçlı Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2021-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli geliştirilmiştir.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Müdürlüğü 2022-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Model'inin çerçevesini;

1. Okul 2022-2023 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleştirme durumlarının tespit edilmesi,
 2. Performans göstergelerinin gerçekleştirme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
 3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
 4. Gerekli tedbirlerin alınması
- Süreçleri oluşturmaktadır

Okul 2022-2023 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleştirme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleştirme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Göstergelerin gerçekleştirme durumları hakkında hazırlanan rapor üst yöneticiye sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme dâhilinde; harcama birimlerden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleştirme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir. Yıl sonu gerçekleştirme durumları, varsa gösterge hedeflerinden sapmalar ve bunların nedenleri üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Ayrıca, stratejik planın yıllık izleme ve değerlendirme raporu hazırlanarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.

Ayrıca, Okul/Kurum/Bakanlık düzeyinde stratejik hedeflerin gerçekleştirme yüzdesi Bakanlık izleme-değerlendirme sistemi üzerinden takip edilecek ve göstergelerin gerçekleştirme durumları düzenli olarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.

KILIÇLI ANADOLU LİSESİ 2021-2023 STRATEJİK PLANI

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirme Zamanı	Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Birinci İzleme Değerlendirme Dönemi	Her Yılın Temmuz Ayı İçerisinde	-Harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergelerle ilgili gerçekleştirme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi -Göstergelerin gerçekleştirme durumları hakkında raporun üst yöneticiye sunulması	Ocak Temmuz Dönemi
İkinci İzleme Değerlendirme Dönemi	İzleyen Yılın Şubat Ayına Kadar	-Harcama birimlerinin sorumlu olduğu göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleştirme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi -Üst Yönetici Başkanlığında harcama birim yöneticilerince yılsonu gerçekleştirmelerinin gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerinin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Tüm Yıl

İMZA LİSTESİ

	Sıra No	Adı Soyadı	Görevi	Unvanı	İmzası
Strateji Geliştirme Kurulu (Stratejik Planlama Üst Kurulu)	1	Mehtap TATLI	Başkan	Müdürü	
	2	Gökhan KOKANGÜL	Koordinatör	Öğretmen	
	3	Cemile AKDĞDU	Üye	Öğretmen	
	4		Üye	Okul-Aile Birliği Başkanı	
	5		Üye	Okul-Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	
Stratejik Planlama	Sıra No	Adı Soyadı	Görevi	Unvanı	İmzası

Ekibi	1	Mehtap TATLI	Başkan	Müdür	
	2	İsmail YENEN	Üye	Öğretmen	
	3	Fadıma Aysun KILIÇKESER	Üye	Öğretmen	
	4	Şeyda BULUT	Üye	Öğretmen	